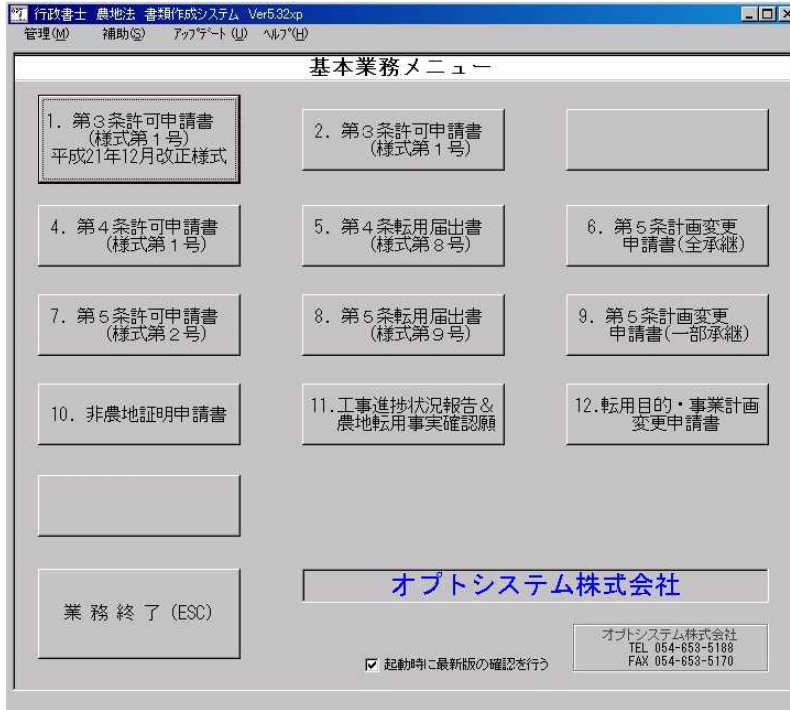
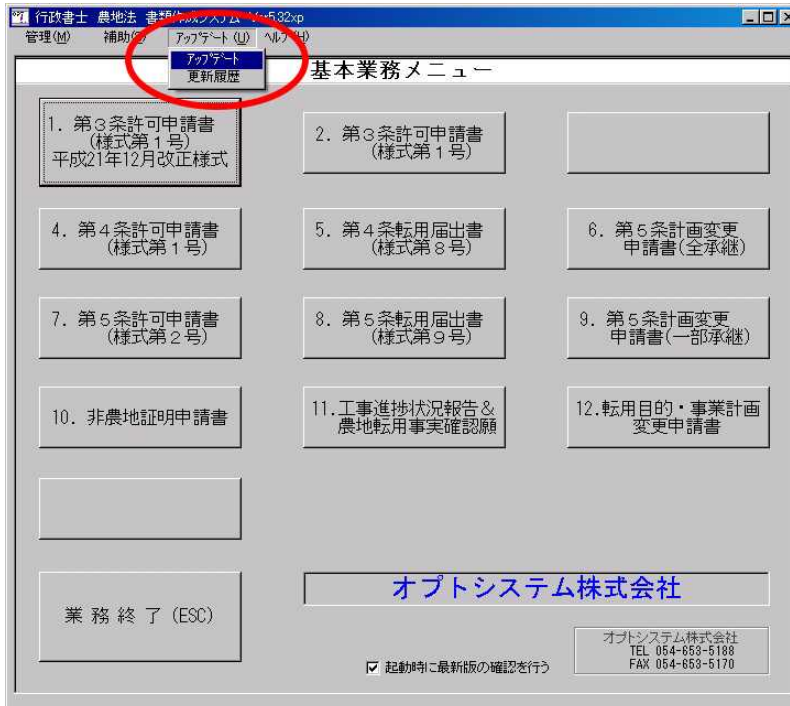


## 【農地法書類作成システム】：アップデート方法

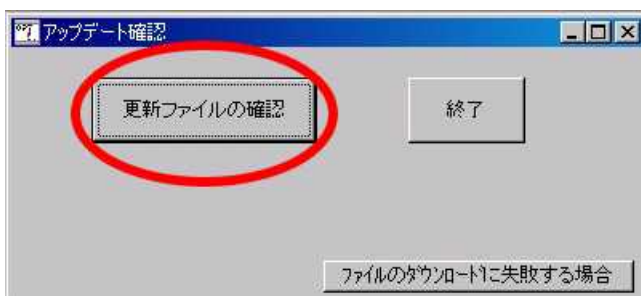
- 農地法書類作成システムを起動し、最初の画面 [基本業務メニュー] をひらく。



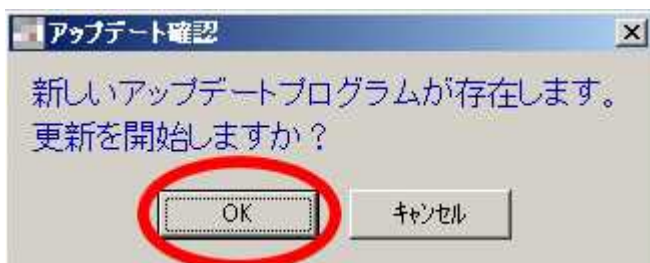
- 画面上部のコマンド [アップデート] → [アップデート] をクリック。



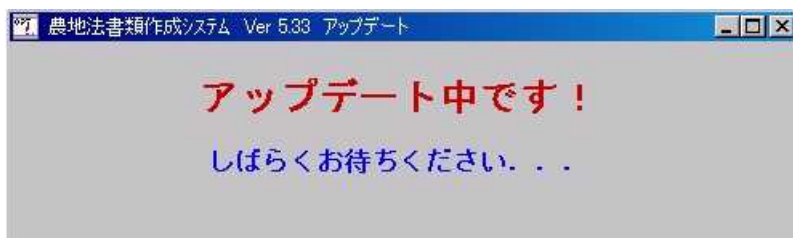
- [更新ファイルの確認] をクリック。



- 新しいアップデートプログラムの更新を行う [OK] をクリック。



- 自動的にアップデート作業が始まります。

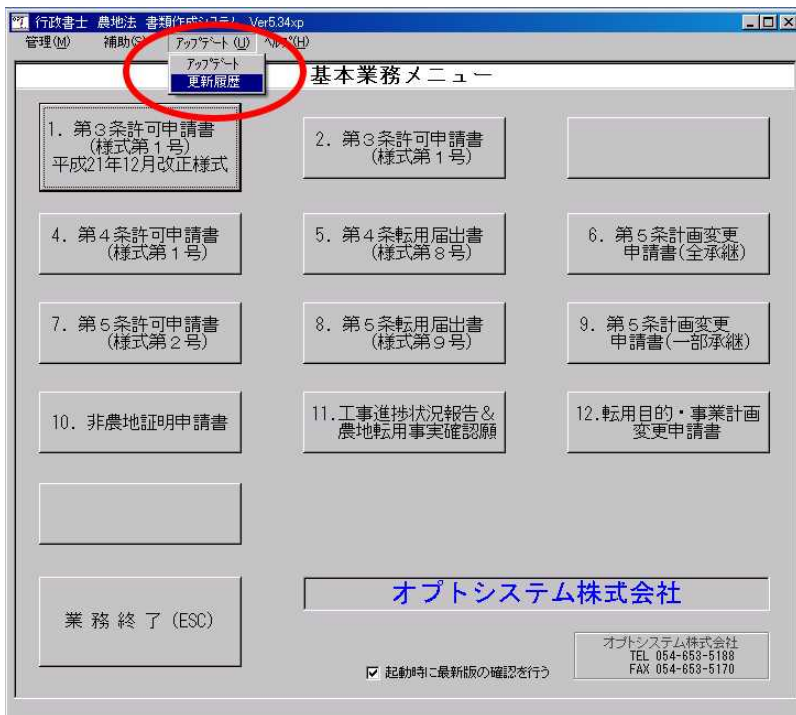


- アップデート完了のメッセージが表示されたら [OK] をクリック。

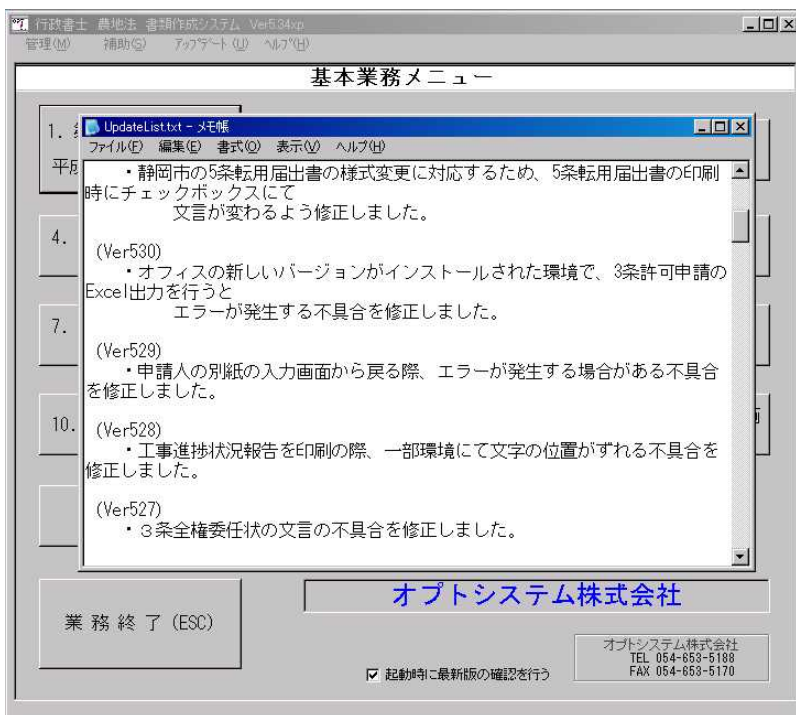


## <アップデートの更新内容 確認方法>

- [基本業務メニュー] 画面の上部にある [アップデート] → [更新履歴]



- 更新履歴にてアップデート内容をご確認下さい。



以上でアップデート作業は終了です。